

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕСЕЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СУДАК**

298031, РК, г. Судак, с. Веселое, ул. Школьная, 3, тел. (36566)37224, email: sudak_vesyoloe@mail.ru
ОГРН 1149102174913 ИНН / КПП 9208116906/910801001

ПРИКАЗ

06.09.2022

№ 193

Об организации работы по обеспечению

антитеррористической защищенности

МБОУ «Веселовская средняя общеобразовательная школа»

городского округа Судак

В целях реализации неотложных мер по усилению антитеррористической защищенности школы, обеспечению безопасности жизни и здоровья, обучающихся и сотрудников школы,

ПРИКАЗЫВАЮ,-

1. Создать антитеррористическую комиссию (далее – Комиссия) в составе:

Председатель Комиссии – Азаматова Я.Н., ответственный за антитеррористическую защищенность

Члены комиссии - Ковалёва И.Б., заместитель директора по УВР;

Барашко С.В., заведующий хозяйством;

Самарина А.В., учитель ОБЖ;

2. Комиссии до 01.10.2022 обеспечить:

2.1. Разработку и коррекцию локальных правовых актов, регламентирующих антитеррористическую деятельность школы по мере необходимости

2.2. размещение на информационных стендах и на официальном сайте информации по антитеррористической бдительности работников, обучающихся и их законных представителей.

2.3. проведение совещаний с работниками школы по вопросам реализации комплекса мер антитеррористической защищенности.

2.4. для исключения актов террористического и диверсионного характера в местах проведения массовых мероприятий совместно с сотрудниками силовых структур организовать предварительные (до начала мероприятий) дополнительные проверки на предмет своевременного выявления подозрительных предметов, взрывчатых веществ в местах их возможной кладки.

3. Заведующей хозяйством Барашко С.В.

3.1.обеспечить круглосуточное дежурство обслуживающего персонала на центральном входе в здание школы;

3.2.усилить режим допуска (пропускной режим) граждан и автотранспорта на территорию школы, исключить бесконтрольное пребывание на ней посторонних лиц, возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории школы.

3.3.проводить ежемесячный инструктаж обслуживающего персонала по действиям в при обнаружении признаков подготовки или в случае совершения террористического акта.

3.4.периодически проводить комиссионные проверки складских помещений, в первую очередь, тех, где были большие поступления или накопления материалов;

3.5.при приеме закупаемых товаров тщательно осматривать каждый товар и упаковочную тару на предмет безопасности.

3.6.не допускать складирования в здании или на территории школы материалов, не являющихся собственностью школы.

3.7.контролировать своевременность вывоза ТБО с территории школы.

3.8.Контролировать работоспособность СКУД, камер видеонаблюдения.

4.Сторожакам и техперсоналу:

4.1.при приеме и сдаче смены проводить проверку (осмотр) территории, подвалов, помещений школы с целью выявления подозрительных предметов.

4.2.держат запасные выходы и входные ворота (калитки) закрытыми на замок, а также проверять состояние замков, ограждений.

4.3.не допускать в здание лиц, не являющихся участниками образовательного процесса без разрешения дежурного администратора;

4.4.не допускать в здание обучающихся в периоды отсутствия уроков, факультативных или дополнительных занятий, внеурочных мероприятий; а также,- в выходные дни, осуществляется только с разрешения директора или заместителей директора школы.

4.5.после окончания занятий входные двери держать в закрытом состоянии, контролировать освещённость школы в тёмное время суток.

5.Всем работникам школы при обнаружении взрывчатых веществ (устройств), радиоактивных, химических и других предметов, представляющих опасность для жизни, здоровья обучающихся и сотрудников, немедленно привести в действие кнопку тревожной сигнализации, сообщить администрации школы, организовать эвакуацию обучающихся и сотрудников в безопасную зону, доложить директору школы, дежурному отделу МО МВД России про РК в г.Судаке, членам антитеррористической Комиссии (Азаматова Я.Н. - +79780200839, Ковалева И.Б.- +79788321773, Барашко С.В.-

+79787203995, Самарина А.В. -+79789708851) и по телефону в ЕДДС (112); по прибытии на место оперативной группы действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

6.Заместителю директора по ВР Азаматовой.

6.1.Организовать проведение не реже одно раза в квартал инструктажей с обучающимися и педагогическими работниками по вопросам антитеррористической направленности.

6.2.Осуществлять своевременную разработку и коррекцию локальных правовых актов антитеррористической направленности, а также мониторинг их исполнения.

6.3 Организовать дежурство педагогических работников в коридорах, на лестничных площадках, в местах массового скопления обучающихся, - во время приема и ухода детей из школы, на переменах, во время проведения массовых мероприятий с участием обучающихся и их родителей.

7.Утвердить:

7.1.Памятку обучающимся о мерах противодействия терроризму (Приложение № 1).

7.2.Инструкцию для работников МБОУ «Веселовская средняя общеобразовательная школа»городского округа Судак (Приложение № 2).

8.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ

Е.А.Павлык

С приказом ознакомлены:

ФИО работника	Дата ознакомления	Подпись
Азаматова Я.Н.		
Ковалёва И.Б.		
Барашко С.В.		
Самарина А.В.		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВЕСЕЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК**, Павлык Елена Александровна,
Директор

21.09.23 08:55 (MSK)

Сертификат 688CDA3E626B94FE241FA20BD6B3F7B3